

**Inver Grove Heights Schools**  
**PROCEDIMIENTO NEGATIVO DE CARGA DE COMIDA**

**8/18**

**I. PROPÓSITO**

El propósito es establecer procedimientos constantes de cuentas de comidas negativas para las escuelas de Inver Grove Heights (IGH).

**II. DECLARACIÓN GENERAL DEL PROCEDIMIENTO**

- A. IGH reconoce la responsabilidad del padre / tutor de proporcionar el desayuno y el almuerzo para sus hijos. La ingesta nutricional adecuada es esencial para el éxito académico.
- B. IGH ofrece desayuno y almuerzo a todos los niveles de grado. El departamento de servicio de alimentos se esfuerza por producir comidas de alta calidad a un costo razonable.
- C. Los estudiantes o los empleados del distrito pueden comprar comidas cuando los fondos se han depositado en su cuenta de comidas a través de ACH en línea o pagos con tarjeta de crédito, efectivo o cheque.
- D. Los hogares pueden solicitar comidas gratis/reducidas en cualquier momento durante el año escolar. Antes del comienzo del año escolar, las postales se envían por correo a todos los hogares notificando a los padres/tutores que la solicitud para el nuevo año escolar está disponible. Las postales dirigen a los padres/tutores a dónde encontrar la Solicitud de Beneficios Educativos en el sitio web de la escuela.
- E. El sitio web le indica dónde imprimir una solicitud en papel para completarla o cómo solicitarla en línea para recibir comidas gratuitas o de precio reducido. Las solicitudes se incluyen en los nuevos paquetes de inscripción y también están disponibles en la oficina de la escuela, en la oficina de la cocina y en la oficina del Servicio de Alimentos, tanto en inglés como en español. Las solicitudes están disponibles en línea en [www.isd199.org](http://www.isd199.org) bajo Servicio de Alimentos y Solicitud de Comida Gratis o Reducida.

**III. PROCEDURES FOR NOTIFYING FAMILY OF ACCOUNT STATUS**

- A. Se notificará a las familias a través de llamadas telefónicas automáticas y/o correos electrónicos y mensajes de texto cuando el saldo de la cuenta de comidas de un estudiante sea negativo. Los padres/tutores no pueden optar por no recibir notificaciones del distrito escolar. Se espera que el padre/tutor tenga una dirección actual, un número de teléfono que funcione y/o un correo electrónico en el portal para padres, como Campus Portal.
- B. The letter will state how to make a payment on the meal account and contact information to arrange a payment plan. Las familias recibirán una notificación por correo cuando el saldo de la cuenta de comida de un alumno haya sido negativo \$20.00. Se enviará por correo una carta a la dirección del hogar en la que se indique el saldo negativo actual de la cuenta de comidas e incluya una Solicitud de beneficios educativos. La carta indicará cómo realizar un pago en la cuenta de comida y la información de contacto para organizar un plan de pago.
- C. Las familias recibirán nuevamente una notificación por correo cuando el saldo de la cuenta de comidas de un estudiante haya sido negativo \$ 30.00. Se enviará una carta a la dirección del hogar en la que se indique el saldo actual de la cuenta de comidas negativa e incluya una Solicitud de beneficios educativos. Se realiza una llamada telefónica para notificar al padre del saldo negativo.
- D. A ningún estudiante de la línea de servicio se le negará una comida. Si la cuenta de un estudiante no tiene suficiente dinero para pagar el desayuno y/o una comida para el almuerzo, el estudiante todavía podrá comprar una comida, lo que hará que el saldo de la cuenta sea negativo. Todos los estudiantes recibirán una comida independientemente del saldo de su cuenta. Si bien el distrito no tiene la obligación legal de hacerlo, creemos que esto es lo mejor para el estudiante.
- E. Todos los avisos y esfuerzos de comunicación serán facilitados y documentados por los empleados del distrito.
- F. Si la cuenta de comida de un estudiante cae por debajo de \$ 50 (cincuenta dólares) negativos o más, o un hogar de 2 o más estudiantes cae por debajo de \$ 100 negativos (cien dólares), se enviará por correo una carta certificada del Servicio Postal de los Estados Unidos a la dirección registrada. Si no hay respuesta del padre o tutor dentro de los 14 días posteriores a la recepción de la carta certificada, se realizarán más esfuerzos para cobrar el saldo negativo.

Para obtener más detalles sobre cómo están disponibles los cargos por comida estudiantil no pagados, comuníquese con la Oficina de Servicios Alimenticios del Distrito al 651-306-7822.